



Istituto di Istruzione Superiore
Luigi di Savoia CHIETI

ISTITUTO TECNICO E LICEO SCIENTIFICO

via E.G. D'Aragona, 21 – 66100 Chieti
tel.: 0871/344009 - c.f.: 80000200693 - cod. univoco: UFF8JK
web: savoiachieti.edu.it - e-mail: chis012006@istruzione.it
pec: chis012006@pec.istruzione.it



I.I.S. "Luigi di Savoia"
Prot. 0020301 del 23/09/2024
V (Uscita)

Ai Genitori degli alunni

Agli Alunni

Ai Docenti

Al DSGA

Agli Atti

Al sito web della scuola

OGGETTO: Permessi di entrata e uscita straordinari

Si comunica che per il corrente a.s. i permessi di entrata e uscita straordinari saranno gestiti come indicato di seguito:

Entrate straordinarie

1) Ritardo in ingresso entro le ore 8.30 (art. 5 del Regolamento di Istituto): gli studenti e le studentesse che entrano in classe in ritardo saranno ammessi/e in classe direttamente dall'insegnante in orario.

Il ritardo dovrà poi essere regolarmente giustificato dal genitore, tramite il registro elettronico entro il giorno successivo.

2) Richiesta di entrata straordinaria oltre le ore 8.30:

Da questo a.s. 2024/25 la scuola gestirà le entrate straordinarie dopo le ore 8.30 tramite il Registro Elettronico Argo.

- a) l'entrata straordinaria (es. per esami medici o altri impegni programmati) può essere richiesta esclusivamente dalla famiglia, tramite la nuova funzione "Pre-autorizzazioni" del Registro Argo, presente nella sezione "Eventi Appello".

La richiesta deve contenere la motivazione dell'ingresso straordinario.

Si ricorda che, come da regolamento di Istituto, i ritardi non possono comunque superare il numero di sei in tutto l'anno scolastico (tre per quadrimestre); non vengono conteggiati i ritardi giustificati personalmente dal genitore ovvero comprovati da certificazione (visita medica, etc.) nonché quelli dovuti a ritardi dei mezzi di linea extraurbani accertati presso le Società di trasporto, oppure dovute a situazioni particolari.

Gli alunni ritardatari oltre i limiti, pur riammessi in classe, potranno essere sanzionati secondo quanto previsto dall'art. 24 punto 10 del presente Regolamento.

Un tutorial sull'uso della nuova funzione "Pre-autorizzazioni" dall'Applicazione **DiDUp Famiglie** è allegato al presente avviso.

Uscite straordinarie

Da questo a.s. 2024/25 la scuola gestirà anche le uscite straordinarie tramite il Registro Elettronico Argo.

L'uscita straordinaria anticipata (es. per esami medici o altri impegni programmati) può essere richiesta esclusivamente dalla famiglia, tramite la nuova funzione "Pre-autorizzazioni" del Registro Argo, presente nella sezione "Eventi Appello".

La richiesta deve contenere la motivazione dell'uscita anticipata straordinaria.

Si fa presente che le richieste di pre-autorizzazione per l'ingresso o l'uscita straordinari, potranno essere inoltrate anche il giorno prima e che comunque dovranno essere fatte con congruo anticipo nel giorno per il quale si richiedono.

A partire dal giorno 24/09/2024 pertanto le richieste NON dovranno più essere inoltrate tramite la casella di posta elettronica della scuola.

Si ricorda che i permessi di entrata posticipata e di uscita anticipata contribuiscono al monte ore delle assenze dell'alunno e che, in caso di superamento del 25% del monte ore totale, potrebbero invalidare l'anno scolastico. Si invitano pertanto le famiglie a vigilare tramite il registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Angeloni