



Istituto di Istruzione Superiore
Luigi di Savoia CHIETI
ISTITUTO TECNICO E LICEO SCIENTIFICO

via E.G. D'Aragona, 21 - 66100 Chieti
tel.: 0871/344009 - c.f.: 80000200693 - cod. univoco: UFF8JK
web: savoiachieti.edu.it - e-mail: chis012006@istruzione.it
pec: chis012006@pec.istruzione.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Alla Prof.ssa FILIPPONE Fabiola
e.p.c. Al DSGA Dott.ssa Antonella Guarino
All'Albo on line
All'Amministrazione trasparente
Agli Atti

Oggetto: Incarico DOCENTE TUTOR per le attività di “Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento” PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE NELL’AMBITO DEL PROGETTO “DAMMI LA MANO” Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.

TITOLO PROGETTO: DAMMI LA MANO

CUP: C74D22002950006

CNP M4C1I1.4-2022-981-P-17513

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

- VISTO** il Decreto Ministeriale 24 giugno 2022, n. 170, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'Investimento 1.4 del PNRR per la riduzione dei divari territoriali;
- VISTA** la Nota MI n. 60586 del 13 luglio 2022 recante “*Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole*” - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;
- VISTA** la Nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante “*Istruzioni operative*” per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025 aggiornato nell’a.s. 2022-23, elaborato e deliberato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/12/2022 con delibera n.49;
- VISTO** il regolamento dell’attività negoziale del DS e dei criteri per la scelta di esperti interni ed esterni, deliberato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8/2002 del 18.10.2022 e con delibera n. 26 del 23 maggio 2023 utilizzati in riferimento alle varie professionalità necessarie per l’attuazione delle azioni dei vari PNRR dal Consiglio di Istituto ed in data 15 maggio 2023 adottati con delibera n.35 dal Collegio dei Docenti;
- VISTA** la delibera n. 22 del 06/12/2022 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera n. 12 del 14/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 18/03/2023 prot. n. 52626;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio del 15/02/2023 prot. n. 2868;
- VISTO** il programma Annuale E.F. 2024, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 12/02/2024 n. 1 del 12/02/2024;
- VISTO** l’avviso pubblico prot. n. 9251 del 18/04/2024, pubblicato sul sito, in Amministrazione trasparente ed Albo on line, rivolto ai docenti per la selezione Esperti e Tutor per le attività di “**Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari** nell’ambito del progetto “Dammi la mano” - Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all’Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;
- VISTO** il Verbale della Commissione prot. n. 10291 del 29 Aprile 2024 per la procedura comparativa ai fini dell’affidamento degli incarichi a personale Esperto e Tutor per le attività di “**Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari**, di motivazione e accompagnamento nell’ambito del progetto “Dammi la mano” - Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca (avviso pubblico prot. n. 9251 del 18/04/2024);
la graduatoria definitiva prot.n.10743 del 04/05/2024 pubblicata sul sito, in Amministrazione trasparente ed Albo on line,

DISPONE

di assegnare alla S.V. l'incarico di **DOCENTE TUTOR, per le attività di “Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari”** nell'ambito del Progetto **“DAMMI LA MANO”** - Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - CUP: C74D22002950006 - CNP M4C1I1.4-2022-981-P-17513 per il seguente corso:

- **PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI CORSO INFORMATICA.**

Art. 1. Durata

Il Docente, con l'accettazione del presente incarico, dichiara la propria disponibilità a svolgere le attività senza riserva secondo il calendario concordato con la Dirigente Scolastica.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Le attività dovranno essere svolte in orario pomeridiano.

Art. 2. Compiti

La Docente Tutor dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- coordinare le diverse risorse umane che partecipano al progetto e assicura il collegamento generale con la didattica istituzionale;
- assicurare la proficuità dell'intervento formativo nei percorsi laboratoriali co-curricolari, è responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- curare che nel registro didattico e di presenza, vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- curare l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma Futura Scuola avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza; · accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo; segnala al Dirigente Scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre lo standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari, utilizzando gli strumenti predisposti dal referente della valutazione; predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.

Art. 3. Compenso

L'UCS (unità costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per il personale docente esperto impegnato è pari a 34,00 euro /h lordo stato, per n. 10 ore complessive.

Alla fine dello svolgimento delle 10 ore, sarà cura del docente, in orario extra, effettuare una verifica finale dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi del percorso di potenziamento recupero.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dall'incarico, previa presentazione di timesheet e relazione esaustiva dell'attività svolta, indicante date ed orari di lavoro e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi.

Art. 4. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 5. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico la docente Tutor è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 6. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal Docente esperto ed acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Le Parti, sottoscrivendo il presente incarico, acconsentono al trattamento dei rispettivi dati personali necessari all'esecuzione dello stesso, obbligandosi reciprocamente all'osservanza e alla corretta attuazione della normativa applicabile – sia europea che nazionale – in materia di protezione dei dati personali, di cui al GDPR e al d.lgs. n. 196/2003, come riformato dal d.lgs. n. 101/2018 e, da ultimo, dal D.L. n. 139/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 205/2021, (di seguito, anche «**Codice della Privacy**»), nonché dei provvedimenti emanati dalle competenti Autorità italiane ed europee.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Grazia Angeloni.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Angeloni